



КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ ФИНАЛНИ ТУРНИРИ МК КСС

11000 Београд, Сазонова 83
Тел: 011 3400 841, lige.kss.rs

Комесар лиге: Бојан Поповић
Тел. 064 880 8812, 065 896 4847
Email: mkliga@kss.rs; b.popovic@kss.rs

ФИНАЛНИ ТУРНИР МК КСС 2021/2022 У17 КАДЕТИ 2005 - Квалитетна лига РКС

САОПШТЕЊЕ БР. 1

1. ПРОПИСИ

- Финални турнир МК КСС у категорији КАДЕТА - Квалитетна лига РКС се игра према Правилнику о такмичењу КСС, Пропозицијама МК такмичења КСС, Правилима игре, одлукама УО КСС и Комесара МК такмичења КСС.
- На основу постигнутих резултата, Пропозиција МК такмичења КСС и Правила игре, проглашава се победник на Финалном турниру и та екипа постаје првак МК такмичења КСС у категорији КАДЕТА - Квалитетна лига РКС у сезони 2021/2022.
- Поступак жалбе је наведен у Пропозицијама МК такмичења КСС и посебном одлуком Комисије за такмичење - **Поступак регистрације утакмице и жалбе на финалним турнирима и такмичењима турнирског типа**, који ће бити достављен клубовима.

2. УЧЕСНИЦИ ТУРНИРА

- Пласман на Финални турнир МК КСС у категорији КАДЕТА - Квалитетна лига РКС оствариле су четири (4) екипе које су након жребанга добиле следеће такмичарске бројеве:

УЧЕСНИЦИ ТУРНИРА И ТАКМИЧАРСКИ БРОЈЕВИ	
1	УЖИЦЕ Ужице
2	ЗЕМУН Земун
3	I SAME TO PLAY Нови Сад
4	РАТНИЦИ Ниш

3. ОРГАНИЗАЦИЈА ФИНАЛНОГ ТУРНИРА - ОБАВЕЗЕ И ТРОШКОВИ

- Организатор Финалног турнира: КК РАТНИЦИ.
- Место: НИШ, ОШ Душан Радовић.
- Контакт: Саша Дамњановић, тел: 060 5081989, email: sasa.ratnici@gmail.com.
- Посебном Одлуком о додели организације Финалног турнира наведени су трошкови које сноси Организатор.
- Организатор Финалног турнира сноси **СВЕ ТРОШКОВЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ТУРНИРА И УТАКМИЦА** у шта спадају трошкови такси и путни трошкови службених лица (делегати, судије, помоћне судије и статистичари), коришћење сале, свлачионица, потребна техничка опрема, електрични јавни разглас, спикер, присуство органа МУП-а и обезбеђења, редарска служба, осигурање манифестације, лекар, медијска промоција, фотограф и све друго потребно за редовну организацију кошаркашких утакмица МК такмичења КСС, сходно Закону о спорту РС.
- Организатор је у обавези да:**
 - Организује утакмице у складу са Протоколом организације утакмица КСС.
 - Пријави утакмицу регионалној судијској организацији, која је надлежна да одреди помоћне судије.
 - Обезбеди интернет конекцију у сали у којој се игра Финални турнир, ради реализовања LIVE STREAM-а утакмица и ON-LINE статистике.
 - У сарадњи са КСС обезбеди рачунарско вођење статистике по званичном програму КСС-а од стране лиценцираних статистичара и да делегира статистичаре. Контакт особа за статистику: Бранко Маркоски, тел: 062 272877, email markonins@yahoo.com. После одигране утакмице један примерак статистике се доставља делегату, који исти уврштава у своју документацију са утакмице.
 - Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре.
 - Уколико се утакмице играју у сали у којој нису постављене камере и опрема КСС за live stream, обезбеди стручно снимање свих утакмица турнира, пренос путем интернета (live stream), да достави линкове за праћење утакмице на e-mail адресу mkliga@kss.rs, који ће бити постављен на интернет страници такмичења. У том случају, Организатор сноси трошкове снимања и преноса путем интернета (live stream). Уколико се утакмице играју у сали у којој су постављене камере и опрема за снимање КСС за live stream, снимање утакмица и пренос путем интернета (live stream), **уз обавезну најаву**, обезбеђује КСС.

- Обезбеди редарску службу и присуство лекара (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
- Обезбеди довољну количину флаширане воде за екипе и службена лица.
- На видном месту постави државну заставу и одмах поред заставу КСС-а.
- Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка сваке утакмице.
- Организује церемонију отварања турнира између прве и друге утакмице, првог такмичарског дана и церемонију доделе награда након финалне утакмице. КСС је у обавези да достави Протокол за поменути церемонију.
- Најкасније 2 дана након турнира, на email адресу mkliga@kss.rs пошаље Извештај са турнира/утакмица и најмање 10 фотографија са турнира. Извештаји и фотографије са турнира биће објављени на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.
- Исплати накнаду трошкова (таксе и путни трошкови) службених лица (делегата и судија) најкасније 24 сата пре заказаног почетка утакмице, уплатом на текући рачун службеног лица. Обрачун трошкова са подацима службених лица доставља делегат. Начин исплате такси помоћних судија и статистичара могућа је по избору Организатора.
- Пре утакмице делегату преда на увид копију уплатнице (извод) за накнаду трошкова службених лица.
- Резервише адекватан смештај у хотелу/хотелима у месту одржавања турнира. Приликом резервације смештаја организатор мора водити рачуна о терминима одигравања утакмица последњег дана како би учесници могли да се врате у хотел, а да при том та услуга не буде додатни трошак за клубове учеснике. Висина цене пансиона и услови смештаја морају бити адекватни узрасној категорији.
- Обезбеди смештај и трошкове боравка за једног (1) представника КСС-а за сво време одржавања турнира, уколико је долазак најављен благовремено, најмање седам (7) дана пре одржавања турнира.
- Исхрану делегата и судија након утакмице (ланч пакет).
- Пожељно је да Организатор изради прикладни штампани материјал који треба да садржи: податке о турниру са распоредом и сатницом, једну групну фотографију екипе са подацима о играчима и стручном штабу (ростер екипе) за сваку екипу учесника турнира. На штампаном материјалу је обавезан логотип КСС-а.
- Организатор има право да користи медијска и маркетиншка права и друге приходе од организације турнира.
- Организатор је одговоран за обезбеђење и осигурање званичних учесника турнира, присутних лица и других учесника, за време трајања турнира у складу са Законом о спорту и другим званичним прописима по овом основу.
- Одговорност за организацију турнира сноси Организатор и у обавези је уради све радње око организације турнира, сходно Закону о спорту РС.

4. ОБАВЕЗЕ И ТРОШКОВИ УЧЕСНИКА

- **Клубови су у обавези да:**
 - Припреме и провере комплетну документацију екипе, потребну за наступ на турниру.
 - На лиценцама (картонима) својих играча имају слику играча и печат РКС/КСС.
 - На утакмицама екипе наступају са најмање 10 и највише 12 играча.
 - **Пре почетка турнира пошаљу Комесару потписан и оверен примерак лиценцног списка екипе, последњи који је издао комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.**
 - Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом из оправданих разлога о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на e-mail.
 - Организатору потврде резервацију у хотелу најкасније пет (5) дана пре почетка турнира.
- Клубови учесници турнира сnose сваки своје путне трошкове и трошкове боравка.

5. ПРАВО НАСТУПА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Екипа, играчи, тренери и остали пратиоци у саставу екипе имају право наступа на Финалном турниру МК КСС у категорији КАДЕТА - Квалитетна лига РКС, са документацијом коју је издао комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- Право наступа на Финалном турниру МК КСС у категорији КАДЕТА - Квалитетна лига РКС има играч који је уписан у лиценцу екипе, има лиценцу играча (ПЛАВА лиценца) и важећи лекарски преглед. Играч ниже узрасне категорије има право наступа за вишу узрасну категорију са лиценцом играча боје одређене према годишту играча.
- **ПРАВО НАСТУПА** на Финалном турниру МК КСС у категорији КАДЕТА - Квалитетна лига РКС имају **СВИ ИГРАЧИ** који су уписани у лиценцу екипе, последњу који је издао комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- **ПРИЈАВУ/САСТАВ ЕКИПЕ** за утакмицу чине 12 играча, тренер и највише осам (8) пратилаца екипе (укључујући помоћног тренера), од којих је један (1) обавезно службени представник екипе. Клуб има право на промену/измену састава екипе, 12 играча, на утакмицама током турнира.
- **Играч мора имати извршен лекарски преглед који не може бити старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. Играч који нема важећи лекарски преглед НЕМА право наступа на утакмици. Екипа која због лекарског прегледа нема довољан број играча за наступ на утакмици губи утакмицу службеним резултатом. Клубови су у обавези да провере важност лекарских прегледа играча своје екипе и уколико је истекао да изврше поновни лекарски преглед играча.**
- Право наступа на утакмици за екипу има тренер и помоћни тренер који је уписан у лиценцу екипе и има лиценцу тренера, односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС, у складу са Законом о спорту и општим актима КСС.
- Право наступа на утакмици за екипу има пратилац екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар, итд) који су уписани у лиценцу екипе и имају лиценцу пратиоца екипе издату и оверену од стране комесара такмичења надлежног РКС.
- Клуб и овлашћено лице клуба сnose пуну дисциплинску одговорност за веродостојност података играча наведених у пријави екипе за наступ на утакмици.
- Екипа, играч, тренер или пратилац екипе који не испуњава наведене услове НЕМА право наступа на утакмици.

- На клупи екипе **НЕ МОЖЕ** да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе издатог стране од комесара МК такмичења надлежног РКС.
- Приликом пријаве екипе за **СВАКУ утакмицу, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:**
 - Пријавни лист за утакмицу,
 - Лиценцу екипе оверену од комесара МК такмичења надлежног РКС,
 - Важећи лекарски преглед играча,
 - Лиценце играча оверене од органа надлежног РКС,
 - **За сваког играча екипе важећи лични документ ОБАВЕЗНО са СЛИКОМ (лична карта, пасош или ђачка књижица - слика мора бити оверена печатом школе),**
 - Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону, издату од стране УКТС,
 - Лиценце пратилаца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други).

6. ОБАВЕЗЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- **Службена лица су у обавези да:**
 - Не касне на утакмицу или да неоправдано отказују долазак на утакмицу.
 - На време најаве заузеће **ПИСАНИМ** путем на email b.popovic@kss.rs, судије и на email skkss@kss.rs.
 - Својим понашањем покажу поштовање према актерима утакмице и одевањем на одговарајући начин допринесу значају такмичења.
 - Организатора турнира излажу што мањим трошковима и да се међусобно договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Главни делегат је одговоран за спровођење ове одлуке.
- **Судије су у обавези да:**
 - По добијању Саопштења потврде делегирање Главном делегату.
 - **На утакмицама носе СИВИ судијски дрес КСС за сезону 2021/2022.**
- **Делегати су у обавези да:**
 - Провере сва документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид.
 - Припреме Обрачун трошкова службених лица са свим потребним подацима за сваку утакмицу на којој су делегирани и доставе га Организатору одмах након добијања Саопштења/делегирања, ради исплате такси и путних трошкова.
 - Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем апликације Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице. Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу.
 - Пошаљу Делегатски извештај са утакмице на email b.popovic@kss.rs најкасније 24 сата након завршетка утакмице.
- **Главни делегат је посебно у обавези да:**
 - По добијању Саопштења ступи у контакт са делегираним службеним лицима, провери њихов долазак на турнир, и у случају отказа одмах обавести Комесара.
 - У случају подношења приговора - жалбе (у складу са Правилима игре) или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара.
 - Пошаље Делегатски извештај са турнира на email адресу b.popovic@kss.rs најкасније 2 дана након завршетка турнира.
 - Пошаље поштом комплетан материјал са утакмица (записник са утакмице, делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, копију обрачуна трошкова службених лица, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка турнира.
- У Делегатском извештају са турнира треба да се налазе сви подаци о турниру:
 - Организатор турнира, учесници, распоред утакмица и делегирање службених лица.
 - Резултати утакмица и табела.
 - Понашање и дисциплина свих учесника турнира (тренери, играчи, пратиоци екипа).
 - Испуњавање обавеза клубова према Пропозицијама такмичења, исплата такси и путних трошкова службеним лицима.
 - Организација турнира (техничка организација утакмица и записничког стола, поштовање Протокола организације утакмица, хотелски смештај и исхрана, итд).
 - Однос према обавезама, понашање, одевање и дисциплина службених лица (делегати, судије, помоћне судије, статистичари).
- Сва пошта се шаље на адресу: **Кошаркашки савез Србије, МК лига КСС, Сазонова 83, 11000 Београд.**
- Комесар региструје утакмице на крају сваког дана турнира, најкасније два сата по завршетку последње утакмице по распореду.
- Комесар своје одлуке објављује путем финалног Саопштења, које излази након такмичења, осим у случају ванредних околности.

7. ЛИСТА И ТРОШКОВИ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Број и делегирање службених лица су у надлежности КСС-а.
- Листу службених лица (делегата и судија) за Финални турнир МК КСС у категорији КАДЕТА - Квалитетна лига РКС одређује Комесар.
- Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар.
- Утакмице се суде по ЗПО механици (троје судија).
- Износ такси службених лица за Финалне турнире МК РКС: делегат (1) **1.500** дин, судија (3) **2.000** дин, помоћни судија (3) **1.000** дин, статистика (2) **1.000** дин.

- Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **20 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.

8. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

- Сви учесници у организацији и спровођењу утакмице дужни су да поштују Протокол организације утакмица КСС и придржавају се свих прописаних мера Владе Републике Србије које се односе на спречавање ширења заразне болести проузроковане вирусом КОВИД-19.
- Првоименована екипа на утакмици наступа у светлим, а другоименована у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Првоименована екипа на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа десно од записничког стола. Екипа Организатор турнира има право бирања клупе на свакој утакмици коју игра.
- Свлачионице за тимове одређује Организатор турнира. У случају да клубови изразе жељу да буду у истој свлачионици следећег дана, предност избора има првоименована екипа на утакмици. Екипа Организатор турнира има право бирања свлачионице на свакој утакмици коју игра.
- Интервал између другог и трећег периода траје **15 минута**.
- Утакмице се играју искључиво кожним лоптама МОЛТЕН бр.7 (**B7G4000**) које обезбеђује Организатор турнира. Први судија одређује лопту за игру.
- Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, у кошуљи (поло мајици) и панталонама или у спортској опреми са обележјима клуба.
- Након завршетка последње утакмице, од стране КСС свечано се проглашавају најбољи појединци и екипе на Финалном турниру.
- Најбољи појединци се проглашавају у категоријама МВП играч Финалног турнира и најбољи стрелац Финалног турнира. Најбољим појединцима се уручују пехари. Најбољи стрелац турнира одређују се на основу укупног броја постигнутих кошева на турниру, на основу званично рачунарски вођене статистике. МВП играч Финалног турнира бира се из победничке екипе, а одређује се на основу укупног броја индексних поена на турниру, на основу званично рачунарски вођене статистике.
- Свим екипама на Финалном турниру се додељују пехари, а медаље играчима и тренерима екипа по оствареном пласману од 1. до 3. места.
- Екипе које буду играле прву утакмицу трећег такмичарског дана су у обавези да присуствују церемонији доделе награда након друге утакмице трећег такмичарског дана.**
- Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који се доставља Комесару.
- Клуб је дужан да своје финансијске обавезе везане за учешће у такмичењу или по основу одлуке о новчаној казни клубу или одговорном, односно службеном лицу клуба изврши у року од 15 дана од дана достављања одлуке о казни.
- Пропозиције МК такмичења биће достављене клубовима и службеним лицима, а могу се преузети са интернет странице <http://lige.kss.rs/dokumenta/propozicije-takmicenja/>.
- По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

9. ТЕРМИНИ УТАКМИЦА И ДЕЛЕГИРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Екипа Организатор турнира (КК РАТНИЦИ) све своје утакмице игра као ДРУГЕ у распореду сваког такмичарског дана.

1. дан, 20.05.2022.

2-3	ЗЕМУН	I CAME TO PLAY	НИШ, ОШ Душан Радовић Петак, 20.05.2022., 16:30
	Стефановић М. (НИ) - Стаменковић Д. (НИ), Петковић Б. (НИ), Сибиновић М. (НИ)		
1-4	УЖИЦЕ	РАТНИЦИ	НИШ, ОШ Душан Радовић Петак, 20.05.2022., 19:15
	Рајачић Д. (НИ) - Недељковић И. (НИ), Ђорђевић В. (ЛЕ), Ђорђевић А. (ЛЕ)		

2. дан, 21.05.2022.

1-2	УЖИЦЕ	ЗЕМУН	НИШ, ОШ Душан Радовић Субота, 21.05.2022., 16:30

4-3	РАТНИЦИ	I CAME TO PLAY	НИШ, ОШ Душан Радовић Субота, 21.05.2022., 19:00

3. дан, 22.05.2022.

3-1	I CAME TO PLAY	УЖИЦЕ	НИШ, ОШ Душан Радовић Недеља, 22.05.2022., 12:30

2-4	ЗЕМУН	РАТНИЦИ	НИШ, ОШ Душан Радовић Недеља, 22.05.2022., 14:30

- Делегирање службених лица за утакмице другог и трећег дана турнира биће објављено накнадно.

Све информације у вези Финалних турнира МК КСС можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.